

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	No. 7416187	DE	2025
PERTENECIENTE AL CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS DEL SENA REGIONAL VALLE			

CERTIFICA			
-----------	--	--	--

Qué	YENIFERT SOLIS GIRALDO	No. CC	1.144.155.104
-----	------------------------	--------	---------------

Cumplió a satisfacción con el objeto del contrato de Prestación de Servicios suscrito con el SENA, durante el periodo comprendido entre

DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
1	8	2025	31	8	2025

Para la autorización de sus honorarios presente la siguiente información

Registro de Actividades	No. Horas
Registro horas académicas en Sofiaplus	152
Registro horas administrativas en Sofiaplus	0
EDTS	0
Total de horas	152

Documentos para la cuenta de cobro	Marcar con X
Pago seguridad social	X
Planilla cuenta de cobro	X
Informe contractual	X

FUNCIONARIO ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA				COORDINACIÓN ACADEMICA	
No. Fichas	Fase Titulada / Complementaria	Juicios Evaluados	Etapas Productivas	Zajuna con Actividades	Observaciones
3153844	Planeación	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3153792	Planeación	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3154003	Planeación	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3154002	Planeación	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2919058	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2919026	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2919027	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2919024	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
2919025	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores

Coordinador(a) Académico	Funcionario Administración Educativa
--------------------------	--------------------------------------

Coordinadora Misional

Nota: Para relacionar el número de ficha en el espacio de administración educativa y coordinación académica tenga en cuenta lo siguiente:

1. Evaluación de todos los juicios al final de la etapa lectiva - 2. Evaluación juicios etapa productiva - 3. Los instructores de complementaria deben entregar mes a mes el registro de la información con los juicios evaluados. 4. registrar las fichas de vigencias anteriores con juicios no evaluados.